## Templed 1.

## Argymhelliad yr Is-grŵp Adolygiadau i Gadeirydd y Bwrdd

**Oddi wrth:** Cadeirydd yr Is-grŵp Adolygiadau Ymarfer Plant – Enw a Swydd

**I:** Cadeirydd y Bwrdd – Enw a Swydd

**Parthed:** Nodwch gyfeirnod yr achos **(i’w ddefnyddio ym mhob gohebiaeth yn y dyfodol -** *Mae’r cyfeirnodau hyn yn seiliedig ar y flwyddyn y dechreuodd**yr adolygiad ymarfer plant. Felly, er enghraifft, yr adolygiad ymarfer plant cyntaf a gynhelir gan CYSUR y flwyddyn nesaf fydd (CYSUR 1/ 2017)***)**

**Amlinelliad bras o’r achos/digwyddiad**

Dylech gynnwys gwybodaeth am statws plentyn/plant cyn y digwyddiad a dylech nodi unrhyw gamau diogelu a gymerwyd ar unwaith gan yr asiantaethau perthnasol er mwyn adfer y sefyllfa.

|  |
| --- |
| **Argymhelliad**  Mae’r Is-grŵp Adolygiadau Ymarfer Plant wedi ystyried yr achos hwn ac mae’n argymell bod yr achos yn bodloni’r meini prawf ar gyfer: |
| Adolygiad cryno Adolygiad estynedig |
| Os na chaiff y meini prawf ar gyfer yr adolygiadau uchod eu bodloni, pa broses adolygu arall a gaiff ei chynnal: |
| Cyfeiriwyd at fforwm proffesiynol amlasiantaethol Dim adolygiad  Proses adolygu arall |
| *Nodwch neu rhowch fanylion y broses adolygu arall, e.e. Adolygiad Dynladdiad Domestig***:**  ………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………… |
| **Penderfyniad** |
| Unfrydol  Y mwyafrif |

**Y rhesymeg dros y penderfyniad/argymhelliad**

Dylai gynnwys y canlynol:-

* Y meini prawf yn y canllawiau.
* Yr ystod o adolygiadau a gafodd eu hystyried.
* Y mathau eraill o adolygiadau a ystyriwyd i ddiwallu anghenion yr achos.
* Y modd y caiff anghenion unrhyw adolygiad arall eu hymgorffori yn y cylch gorchwyl.
* Esboniad a chanlyniad - os oedd yn benderfyniad y mwyafrif.

**Amlinelliad Cychwynnol Arfaethedig o’r Adolygiad**

(Mae hwn yn amlinelliad cychwynnol y bydd angen ei ddiweddaru wrth i’r adolygiad fynd rhagddo.)

### Y cyfnod y bydd yr adolygiad yn ymdrin ag ef yn unol â’r canllawiau:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 0-6 mis |  | 6-12 mis |  |

**Y rhesymeg dros ddewis y cyfnod hwn:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dros 12 mis** |  |  |
| Os byddwch yn dewis dros 12 mis, nodwch eich rhesymeg dros wneud hynny (gan fod y cyfnod hwnnw’n hwy na’r amser a argymhellir yn y canllawiau) | | |
|  | | |

### Yr asiantaethau sy’n ymwneud â’r achos a gaiff ei adolygu

*Dylech gynnwys enw a swydd os ydynt yn hysbys*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Darparwr Gofal |  |  | Yr Heddlu | |  |  |
| Tai |  |  | Gwasanaeth Prawf | |  |  |
| Bwrdd Iechyd Lleol |  |  | Iechyd Cyhoeddus Cymru | |  |  |
| Ymddiriedolaeth y GIG |  |  | Gwasanaethau Cymdeithasol | |  |  |
| Bwrdd Diogelu Arall |  |  | Y Trydydd Sector | |  |  |
| Arall (nodwch a yw’r asiantaeth yn hysbys ai peidio): | | |  |  | | |

## Yr asiantaeth a benodwyd i Gadeirio’r Panel Adolygu

(Dylech gynnwys enw a swydd os ydynt yn hysbys)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Darparwr Gofal |  |  | Yr Heddlu | |  |  |
| Tai |  |  | Gwasanaeth Prawf | |  |  |
| Bwrdd Iechyd Lleol |  |  | Iechyd Cyhoeddus Cymru | |  |  |
| Ymddiriedolaeth y GIG |  |  | Gwasanaethau Cymdeithasol | |  |  |
| Bwrdd Diogelu Arall |  |  | Y Trydydd Sector | |  |  |
| Arall (nodwch a yw’r asiantaeth yn hysbys ai peidio): | | |  |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A yw’r Cadeirydd yn annibynnol am nad yw wedi ymwneud â’r achos neu wedi goruchwylio’r achos o gwbl?** | Ydy |  | Nac ydy |  |
| ***Y rhesymeg dros eich dewis o Gadeirydd****:* | | | | |
|  | | | | |

**Bydd y materion craidd yr eir i’r afael â hwy yng nghylch gorchwyl yr adolygiad yn cynnwys y canlynol:**

1. Archwilio’r dull rhyngasiantaethol o weithio a’r ddarpariaeth o ran gwasanaethau ar gyfer unigolyn x trwy gylch gorchwyl a ddiffiniwyd.
2. Ceisio cyfraniadau i’r adolygiad gan yr unigolyn/unigolion ac aelodau priodol o’r teulu, a pharhau i roi’r wybodaeth ddiweddaraf iddynt am agweddau allweddol ar y cynnydd a wneir.
3. Nodi’r materion penodol y mae angen cael eglurhad pellach yn eu cylch. (*Rhestrwch y materion sy’n berthnasol i’r achos dan sylw yma.*)
4. Llunio adroddiad i’w gyhoeddi a chynllun gweithredu.

**Swyddogaethau a chyfrifoldebau**

1. Bydd Cydlynydd y Bwrdd yn gyfrifol am gadw mewn cysylltiad â phob asiantaeth a theulu perthnasol a phawb arall y mae a wnelont â’r adolygiad.
2. Bydd Cadeirydd y *Panel Adolygu* yn hysbysu Cadeirydd y Bwrdd ac Is-grŵp y Bwrdd ynghylch unrhyw newidiadau pwysig i gwmpas yr adolygiad a bydd y cylch gorchwyl yn cael ei ddiweddaru yn unol â hynny.
3. Bydd Cadeirydd y Bwrdd yn gyfrifol am bob sylw cyhoeddus ac am bob ymateb i unrhyw ddiddordeb gan y cyfryngau sy’n ymwneud â’r adolygiad, nes i’r broses gael ei chwblhau. Rhagwelir na chaiff gwybodaeth ei datgelu i’r cyhoedd heblaw am Adroddiad Terfynol y Bwrdd.
4. Bydd y Bwrdd a’r *Panel Adolygu* yn gofyn am gyngor cyfreithiol ynghylch pob mater sy’n ymwneud â’r adolygiad. Yn benodol, bydd hynny’n cynnwys cyngor ynghylch:
   * y cylch gorchwyl;
   * datgelu gwybodaeth;
   * canllawiau i’r *Panel Adolygu* ar faterion sy’n ymwneud â chyfweld aelodau unigol o staff.

### Penodi Adolygydd sy’n Annibynnol ar Reolwyr yr Achos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A yw’n fwriad penodi adolygydd annibynnol?** | Ydy |  | Nac ydy |  |
| **A yw enw a swydd yr adolygydd annibynnol yn hysbys?** | Ydynt |  | Nac ydynt |  |
| *Os* ***Ydy/Ydynt*** *oedd eich ateb, nodwch swydd yr adolygydd annibynnol ac unrhyw wybodaeth ychwanegol):* | | | | |

### Adolygiad sy’n Annibynnol ar Reolwyr yr Achos – Adolygiad Estynedig

Yn achos adolygiad estynedig, eir i’r afael â’r cwestiynau craidd canlynol yn unol â chanllawiau’r adolygwyr yng nghylch gorchwyl yr adolygiad.

* + A oedd gwybodaeth berthnasol flaenorol neu hanes y plentyn a/neu aelodau’r teulu yn hysbys ac wedi’u hystyried ym mhrosesau asesu, cynllunio a gwneud penderfyniadau’r gweithwyr proffesiynol yng nghyswllt y plentyn, y teulu a’u hamgylchiadau. Sut y cyfrannodd yr wybodaeth honno at y canlyniad i’r plentyn.
  + A oedd y cynllun amddiffyn plant (a/neu’r cynllun plentyn sy’n derbyn gofal neu’r cynllun llwybr gofal) yn gadarn ac yn briodol i’r plentyn hwnnw, y teulu a’u hamgylchiadau.
  + A gafodd y cynllun ei weithredu’n effeithiol, ei fonitro a’i adolygu ac a gyfrannodd pob asiantaeth yn briodol at ddatblygu a gweithredu’r cynllun amlasiantaethol.
  + Yr agweddau ar y cynllun a weithiodd ac na weithiodd yn dda a pham. I ba raddau yr heriodd asiantaethau ei gilydd ynghylch effeithiolrwydd y cynllun, gan gynnwys cynnydd yn erbyn y canlyniadau y cytunwyd arnynt ar gyfer y plentyn. A alwyd y protocol ar gyfer anghydfod proffesiynol i rym.
  + A gafodd dyletswyddau statudol perthnasol yr asiantaethau sy’n gweithio gyda’r plentyn a’r teulu eu cyflawni.
  + A oedd rhwystrau neu anawsterau yn yr achos hwn a oedd yn atal asiantaethau rhag cyflawni eu dyletswyddau (dylai hynny gynnwys ystyriaeth i faterion trefniadaethol a materion cyd-destunol eraill).

Mae’n bosibl y bydd y *Panel Adolygu* a/neu’r adolygwyr hefyd yn nodi materion perthnasol pellach yng nghyswllt amgylchiadau’r achos.

*A oes unrhyw gwestiynau penodol ychwanegol y mae’n briodol eu codi ar hyn o bryd?*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cost adolygydd annibynnol yn fras (os yw’n hysbys), a sut y caiff y gost ei thalu** | | £ ……………………. |
|  | | |
| **Costau ychwanegol a nodwyd (os ydynt yn hysbys)**  Nodwch fanylion: | | £ ……………………. |
|  | | |
| **Dyddiad cyfarfod cyntaf y Panel** | …………………………………………… | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A fydd yr adroddiad wedi ei gwblhau o fewn yr amserlen a nodir yn y Canllawiau?**  *h.y. cyn pen 6 mis ar ôl dyddiad cyfeirio’r achos* | Bydd |  | Na fydd |  |
| **Nodwch unrhyw broblemau a allai effeithio ar yr amserlen a nodwch sut y caiff y problemau hynny eu rheoli:-**  *Dylech gynnwys materion megis:- Erlyniad troseddol* / *Penderfyniad y crwner* | | | | |
|  | | | | |

**Y dyddiad y disgwylir i’r adroddiad gael ei gwblhau**

…………………………………………..

I’w gwblhau gan Gadeirydd yr Is-grŵp Adolygiad Ymarfer

Llofnod ………………………………………….

Teitl ………………………………………….

Dyddiad ………………………………………….

Rhif ffôn …………………………………………

**Penderfyniad Cadeirydd y Bwrdd Diogelu Plant**

**Rwy’n cytuno** â’r argymhelliad

**Rwy’n cytuno** â’r argymhelliad **os gwneir y newidiadau canlynol**:-

**Rwy’n anghytuno** â’r argymhelliad

*Os ydych yn anghytuno, nodwch y rhesymau pam a nodwch pa gamau gweithredu yr ydych yn eu cynnig*:-

Llofnod ………………………………………….

Teitl ………………………………………….

Dyddiad ………………………………………….

Rhif ffôn ………………………………………….

## Wrth drafod â Chadeirydd yr Is-grŵp

Y dyddiad y caiff yr wybodaeth ei chyflwyno i’r Bwrdd …………

Y dyddiad y cafodd yr wybodaeth ei hanfon at Lywodraeth Cymru ..........................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **At ddefnydd Llywodraeth Cymru yn unig**  Y dyddiad y daeth yr wybodaeth i law ………………….………………..…….………..  Y dyddiad yr anfonwyd y llythyr cydnabod at Gadeirydd y Bwrdd ……………….………….  Y dyddiad y dosbarthwyd yr wybodaeth i’r arolygiaethau/arweinwyr polisi perthnasol..   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Asiantaethau** | **Do** | **Naddo** | **Rheswm** | | AGGCC |  |  |  | | Estyn |  |  |  | | Arolygiaeth Gofal Iechyd Cymru |  |  |  | | Arolygiaeth Cwnstabliaeth Ei Mawrhydi |  |  |  | | Arolygiaeth Prawf Ei Mawrhydi |  |  |  | |